ПРИКАЗ

№ 3 от 01.09.2022 г

**Об организации горячего питания школьников**

**в 2021-2022 учебном году**

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2022-2023 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2022 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе Ашурбекова Ф.А, и вменить ей в обязанности:

* в срок до 01.09.2022 подготовить нормативную документацию по организации питания;
* строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;

1. обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:

Ханмагомедов Ш.А – классный руководитель 2 класса;

Ханмагомедов М. – заведующая ФАПа;

Айдемиров А.Ю-председатель профкома

1. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся с расчётом 61 рублей на учащегося.
2. Повара школы назначить ответственными за:

* своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
* соблюдение 12-дневного цикличного меню;
* контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
* поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
* ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
* обеспечение сбалансированного рационального питания;
* своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
* контроль за входящим сырьем;
* за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно- гигиеническими средствами;
* соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
* ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.

Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2022 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

1. **Классным руководителям 1-4 классов:**

* провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
* продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
* организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

Вменить в обязанность:

* подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую:

до 8.00 час.;

* заполнение табеля учета посещаемости столовой;
* проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
* нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

1. Возобновить работу родительского контроля по питанию.
2. Дежурному учителю:

* вести учет питания детей находящихся на диете;
* следить за закладкой и хранением суточных проб.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы Ашурбеков Ф.А